


Encabezado General	A. Nombre del Formato:	
	<h1>Contrato de Personal por Honorarios</h1>	
F-07-003/R0;250314	B. Código/Revisión;Fecha:	F-02-012/R1;290515

<b>Datos para los Registro (Evidencia):</b>		<b>C. Página</b>	<b>de</b>
<b>D. Fecha de elaboración:</b>	<b>E. Periodo al que aplica:</b>		

1. CONTRATO DE SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARIOS ASIMILADOS A SALARIOS QUE CELEBRAN POR UNA PARTE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA BABICORA POR CONDUCTO DEL(A) C. RECTOR(A), \_\_\_\_\_ A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARA "LA UNIVERSIDAD", Y POR LA OTRA PARTE \_\_\_\_\_ A QUIEN EN LO SUCESIVO SERA DENOMINADO COMO "EL(LA) PROFESIONISTA", EL CONJUNTO DE LAS PARTES EN LO SUCESIVO SERAN DESIGNADAS COMO "LAS PARTES", CONTRATO QUE SE REALIZA AL TENOR DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLAUSULAS:

## 2. DECLARACIONES:

### I. - DECLARA "LA UNIVERSIDAD":

A) Que fue creada mediante decreto número 539/2011 I P.O. del Honorable Congreso del Estado de Chihuahua, publicado en el Periódico Oficial del Estado el día 24 de diciembre del año 2011, de conformidad con el artículo 64 fracción XLI de la Constitución Política del Estado de Chihuahua, decreto por medio del cual se expidió la Ley de la Universidad Tecnológica de la Babicora.

B) Que es un Organismo Público Descentralizado de la Administración Paraestatal del Poder Ejecutivo del Estado de Chihuahua, de conformidad con el artículo 94 de la Constitución Política del Estado de Chihuahua; con personalidad jurídica, competencia y patrimonio propio, de conformidad a lo establecido en los artículos 3 y 37 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado.

C) Que tiene por objeto principal impartir educación técnica superior, para formar profesionistas a los que se les denominara técnico superior universitario, así como profesional asociado, en programas de continuidad de estudios para sus egresados y para los de otras instituciones de educación superior que impartan el mismo tipo educativo, que permitan a los estudiantes alcanzar el nivel académico de licenciatura, con aptitudes y conocimientos científicos y tecnológicos que coadyuven en la solución creativa de problemas, con un sentido de innovación y la aplicación de avances científicos y tecnológicos.

D) Que él (la) \_\_\_\_\_ fue designado(a) Rector(a) de la Universidad Tecnológica de la Babicora por el C. Gobernador Constitucional del Estado \_\_\_\_\_, mediante nombramiento signado también por la C. Secretaría General de Gobierno, \_\_\_\_\_ el \_\_\_ de \_\_\_\_ del 20\_\_\_, quien cuenta con las facultades para la celebración del presente contrato de acuerdo a lo establecido en la Fracción X del artículo 13º de la Ley de la Universidad Tecnológica de la Babicora.

E) Que para los efectos de este contrato señala como domicilio legal, el ubicado en Km. 1 Carretera Soto Máynez-Gómez Farías, Col. Oscar Soto Máynez, Namiquipa, Chih.

### II.- DECLARA "EL(LA) PROFESIONISTA":

A) Que dice llamarse como quedo asentado en el proemio del presente contrato, señalando como sus generales las siguientes:

**REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES:** \_\_\_\_\_

**DOMICILIO:** \_\_\_\_\_

**LOCALIDAD:** \_\_\_\_\_

**MUNICIPIO:** \_\_\_\_\_


**TELÉFONO:** \_\_\_\_\_

B) Además de su calidad profesional, manifiesta "EL(LA) PROFESIONISTA" bajo protesta de decir verdad que cuenta con la experiencia, tener los conocimientos profesionales y la capacidad necesaria requerida para el cabal cumplimiento de los servicios especializados que se obliga a prestar a "LA UNIVERSIDAD". Así mismo manifiesta el citado, que tiene capacidad jurídica plena para obligarse y suscribir el presente instrumento, en los términos pactados en el presente contrato. La falsedad de la presente declaración o si ésta llegare a comprobar en cualquier tiempo durante la vigencia del mismo, será causa de rescisión del mismo.

C) Manifiesta "EL(LA) PROFESIONISTA" que son de su conocimiento los objetivos y normas que rigen a "LA UNIVERSIDAD", por lo cual manifiesta estar dispuesto a prestar sus servicios en los términos y condiciones que se señalan más adelante, lo cual realizará con estricto apego a las disposiciones que se encuentran vigentes y con la calidad e intensidad académica que se requiere por parte de "LA UNIVERSIDAD" y que cuenta con los conocimientos, materiales y técnicas necesarias para desempeñarse como \_\_\_\_\_.

### III.- De "LAS PARTES":

A) Que para el cumplimiento de sus fines "LA UNIVERSIDAD" requiere de la contratación de una persona que cuente con los conocimientos y la experiencia necesaria para realizar la función de \_\_\_\_\_ para \_\_\_\_\_. Por su parte "EL(LA) PROFESIONISTA"

Encabezado General	A. Nombre del Formato:	
	<h1>Contrato de Personal por Honorarios</h1>	
F-07-003/R0;250314	B. Código/Revisión;Fecha:	F-02-012/R1;290515

Datos para los Registro (Evidencia):		C. Página	de
D. Fecha de elaboración:	E. Periodo al que aplica:		

declara bajo protesta de decir verdad que reúne los requisitos solicitados por la contratante y que se desempeñara la función encomendada en los términos y condiciones establecidos en el presente contrato.

**B)** Que es voluntad de las partes, el celebrar el presente **Contrato de Servicios Profesionales por Honorarios Asimilados a Salarios**, las cuales convienen expresamente que las obligaciones derivadas del presente contrato no constituyen relación laboral alguna entre ambas y por lo tanto, el presente contrato es de naturaleza estrictamente civil, razón por la cual las obligaciones derivadas del presente contrato no constituyen una relación laboral alguna entre las partes, para lo cual este documento para en lo no previsto se estará a lo dispuesto por el Código Civil vigente del Estado de Chihuahua así como en lo dispuesto por la Ley Federal de Profesiones, renunciando a cualquier otro tipo de fuero o ámbito de aplicación legal; por tal motivo **"EL(LA) PROFESIONISTA"** libera desde este momento a la **"UNIVERSIDAD"** de toda responsabilidad de carácter laboral, fiscal y de seguridad social.

**C)** Que no existen vicios de consentimiento que puedan invalidar este acto, se reconocen su personalidad, por lo que expuesto lo anterior, **"LAS PARTES"** están de acuerdo en comprometerse conforme a las siguientes:

### 3. CLÁUSULAS

**PRIMERA. OBJETO DEL CONTRATO.** - **"EL(LA) PROFESIONISTA"** se obliga con **"LA UNIVERSIDAD"** a prestar eficazmente sus servicios profesionales como \_\_\_\_\_ en la Universidad Tecnológica de la Babicora, a favor de aquellas personas que le indique a través de los mecanismos administrativos que se convengan consistentes en prestar sus servicios por honorarios, por lo que sus funciones serán las siguientes:

---

**"EL(LA) PROFESIONISTA"** se obliga a prestar sus servicios con el carácter señalado, en la inteligencia de que la determinación de estos servicios se hace en forma enunciativa y no limitativa y, por tanto, deberá desempeñar todas las labores conexas con su obligación principal, y las demás que le soliciten **"LA UNIVERSIDAD"** o **SUS REPRESENTANTES**.

La actividad anteriormente descrita, las deberá realizar **"EL(LA) PROFESIONISTA"** con esmero y eficiencia, teniendo la responsabilidad que surja con motivo de su negligencia en el desarrollo de sus actividades profesionales.

**"EL(LA) PROFESIONISTA"** se obliga a cumplir directamente los servicios contratados y no podrá ceder en ningún caso, ya sea en todo o en parte, los derechos y obligaciones derivados del mismo, obligándose a prestar sus servicios profesionales en el lugar convenido por las partes; por lo anterior **"EL(LA) PROFESIONISTA"**, no podrá emplear a un tercero para cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, deslindando en este acto a **"LA UNIVERSIDAD"** de cualquier obligación patronal, además deberá auxiliarse de su personal especializado en el ramo, el cual estará bajo directa supervisión de él (la) \_\_\_\_\_.

**SEGUNDA. DURACIÓN DEL CONTRATO (VIGENCIA).** - **"LAS PARTES"** manifiestan que el contrato lo celebran única y exclusivamente por un tiempo determinado, dándole al mismo una vigencia improrrogable del \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

**SUSPENSIÓN O TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO.** - Ambas partes convienen en que **"LA UNIVERSIDAD"** por causa justificada podrá dar por terminado en cualquier momento el presente contrato previa notificación que se realice por escrito a **"EL(LA) PROFESIONISTA"** con cinco días de anticipación a la fecha que se pretenda dar por concluido el contrato.


Así mismo, cada una de las partes podrá dar por terminado en cualquier momento el presente contrato, previa notificación que se realice por escrito a la otra parte con quince días de anticipación a la fecha en que se pretenda darlo por concluido.

**"EL PROFESIONISTA"** deberá avisar, cuando menos con 15 días de anticipación, en caso de que no pueda continuar prestando los servicios para los que fuera contratado, de conformidad a lo establecido en el Código Civil Vigente en el Estado.

**"EL(LA) PROFESIONISTA"** por su parte contra entrega de su pago firmará los recibos respectivos de pago. En caso de pagos quincenales se realizará el pago los días 15 y 30 de cada mes, por quincena vencida.

**"EL(LA) PROFESIONISTA"** está obligado a registrar su asistencia diaria mediante el sistema establecido para el efecto por **"LA UNIVERSIDAD"** tanto a la hora de entrada como a la de salida de sus actividades, por lo que el incumplimiento de ese requisito indicará falta injustificada para todos los efectos legales.

**TERCERA. - HONORARIOS.-** **"LA UNIVERSIDAD"** se obliga a pagar a por medio de título de crédito de los denominados CHEQUE a favor de **"EL(LA) PROFESIONISTA"** por concepto de honorarios descritos en la cláusula PRIMERA del presente instrumento la cantidad mensual de \$----- (-----)

Encabezado General	A. Nombre del Formato:	
	<h1>Contrato de Personal por Honorarios</h1>	
F-07-003/R0;250314	B. Código/Revisión;Fecha:	F-02-012/R1;290515

Datos para los Registro (Evidencia):		C. Página	de
D. Fecha de elaboración:	E. Periodo al que aplica:		

.....), menos deducciones de Ley correspondientes, misma cantidad que se liquidarán en forma proporcional los días 15 y 30 de cada mes, por lo que no podrá exigir mayor retribución; cantidad de honorarios que se cubrirá en los términos pactados.

**CUARTA.- “EL(LA) PROFESIONISTA”** en este acto, solicita a “**LA UNIVERSIDAD**”, que los ingresos que con motivo del presente contrato reciba, se les dé un tratamiento Fiscal de asimilable a salarios en los términos del Impuesto Sobre la Renta, por lo que la presente cláusula hace las veces de la comunicación por escrito que debe darse al prestatario, de conformidad al Art. 94 Fracción V, del citado ordenamiento legal, y que en su texto original menciona: “**Los Honorarios que perciban las personas físicas de personas morales o de personas físicas con actividades empresariales a las que presten servicios personales independientes, cuando comuniquen por escrito al prestatario que optan pagar el impuesto en los términos de este Capítulo**” y por lo que en consecuencia “**EL(LA) PROFESIONISTA**” no se encontrará obligado a expedir el comprobante respectivo que reúna los requisitos fiscales a que hace referencia el Código Fiscal de la Federación vigente.

**QUINTA. - RELACIONES LABORALES.** - “**EL(LA) PROFESIONISTA**” responderá a las relaciones laborales que por su cuenta y riesgo contratarse con motivo de la realización del objeto del presente contrato, eximiendo por lo tanto de toda responsabilidad y demás prestaciones laborales o cualquier otros que se causen “**LA UNIVERSIDAD**”.

**SEXTA. - OBLIGACIONES DE “EL(LA) PROFESIONISTA”.** - Se obliga a desarrollar puntualmente el servicio que se establece en la cláusula PRIMERA a entera satisfacción de “**LA UNIVERSIDAD**”, misma actividad que deberá desarrollarse dentro del horario que le sea asignado; aportando su experiencia y capacidad, dedicándole todo el tiempo que sea necesario para el cumplimiento de su actividad. Así como, comunicar todos los elementos y circunstancias que permitan mejorar el servicio.

De igual manera se obliga a cumplir y hacer cumplir, dentro de su esfera de dominio y competencia todas las normas, leyes, reglamentos, circulares o cualquier otro tipo de disposiciones que normen las relaciones al interior de “**LA UNIVERSIDAD**”.

**SÉPTIMA.- INFORMES.- “EL PROFESIONISTA”** se obliga a proporcionar mensualmente a “**LA UNIVERSIDAD**”, un informe del desarrollo de los servicios contratados sobre el estado que guarde el servicio desempeñado, así como de las actividades desarrolladas con motivo del cumplimiento del presente contrato; así como a proporcionarle cuando así lo solicite ésta, los informes pormenorizado de su desarrollo y su comprobación práctica mediante los documentos idóneos que le sean requeridos respecto a los servicios objeto de este contrato, lo anterior cuantas veces sea requerido para ello, así como a rendir el informe general de labores al término del mismo.

**OCTAVA. - OBLIGACIONES DE “LA UNIVERSIDAD”.** - Se compromete a proporcionar todos los medios y apoyos humanos, materiales y financieros mínimos necesarios a “**EL(LA) PROFESIONISTA**” para el adecuado cumplimiento de las actividades a que éste se obliga mediante el presente contrato.


**NOVENA. - INCUMPLIMIENTO.** - Ambas partes convienen que en caso de incumplimiento a cualquiera de las obligaciones contenidas en el presente contrato por parte de “**EL(LA) PROFESIONISTA**”, se sancionará con la rescisión del mismo y “**LA UNIVERSIDAD**” solamente pagará proporcionalmente hasta el servicio profesional efectivamente realizado para “**LA UNIVERSIDAD**” y aceptado por ella.

**DECIMA. - TERMINACIÓN DEL CONTRATO.** - “**LAS PARTES**” convienen que el presente contrato terminará:

- A) Por la conclusión del período especificado en la cláusula segunda, sin necesidad de dar aviso por cualquiera de las partes. No generando obligación alguna para las mismas al momento de su extinción, por el simple cumplimiento del plazo de su vigencia.
- B) Por mutuo consentimiento de las partes contratantes.
- C) Por muerte o incapacidad. En virtud de ser un contrato “personalísimo” también terminará en todos los casos por muerte o incapacidad de “**EL(LA) PROFESIONISTA**”.
- D) Cualquier hecho o acto doloso que derive en faltas contra la moral y las buenas costumbres o, sea considerado como un hecho sancionado por la ley como delito y que sea realizado en perjuicio de la comunidad en general, los integrantes de la comunidad estudiantil y/o del personal de “**LA UNIVERSIDAD**”.

**DECIMA PRIMERA. - CAUSALES DE RESCISIÓN.** - Serán causales de rescisión del presente contrato, sin que “**EL(LA) PROFESIONISTA**” se reserve acción jurídica de ningún tipo, ya sea civil y/o penal y/o laboral y/o mercantil, ya sea en lo presente o en lo futuro, las siguientes:

- A) La falta de probidad y la falsedad en las informaciones proporcionadas a “**LA UNIVERSIDAD**”;
- B) Si dentro de un periodo de vigencia del contrato, “**LA UNIVERSIDAD**” determinase que los servicios prestados por “**EL(LA) PROFESIONISTA**” no cumplen los requisitos mínimos de profesionalismo, ética, experiencia, o su conducta fuera en detrimento de la labor encomendada;
- C) La propaganda religiosa y política hecha por “**EL(LA) PROFESIONISTA**”, así como la venta de bienes y servicios a los educandos o al personal de la institución dentro de las instalaciones;
- D) El incumplimiento injustificado por parte de “**EL(LA) PROFESIONISTA**” de alguna o algunas de las cláusulas plasmadas en este documento;
- E) El no cumplir de forma regular con su asistencia al desempeño de sus funciones y actividades;
- F) Las demás que estén contempladas en la normatividad de “**LA UNIVERSIDAD**”.

Encabezado General	A. Nombre del Formato:	
	<h1>Contrato de Personal por Honorarios</h1>	
F-07-003/R0;250314	B. Código/Revisión;Fecha:	F-02-012/R1;290515

<b>Datos para los Registro (Evidencia):</b>		<b>C. Página</b>	<b>de</b>
<b>D. Fecha de elaboración:</b>	<b>E. Periodo al que aplica:</b>		

En caso de rescisión del presente contrato, es obligación de **"LA UNIVERSIDAD"** el cubrir los honorarios devengados hasta la fecha en que opere la rescisión, del mismo modo, esta no se encuentra obligada a efectuar ningún tipo de pago por conceptos como: compensación, finiquito, liquidación o contraprestación alguna a favor de **"EL(LA) PROFESIONISTA"**, o cualquier otra semejante que se desee invocar, de conformidad con el Código Civil vigente en el Estado.

Igualmente **"LA UNIVERSIDAD"** no está obligada a pagar los servicios no prestados por inasistencia de **"EL(LA) PROFESIONISTA"** o por la terminación anticipada del contrato.

**DECIMA SEGUNDA.- SECRETO PROFESIONAL.-** Se somete voluntariamente **"EL(LA) PROFESIONISTA"** al secreto profesional que debe guardar en todos los actos y gestiones en los que intervenga así mismo no podrá divulgar por ningún medio los datos y resultados obtenidos de los servicios objeto de este contrato, sin la autorización de **"LA UNIVERSIDAD"**, y en caso de incumplir con esta prevención se estará en lo dispuesto por el código punitivo estatal en vigor, en materia de revelación de secretos y normas aplicables. Así como las disposiciones aplicables a la materia por concepto de daños civiles causados por su actuar.

**"LAS PARTES"** convienen en tratar como confidencial toda la información intercambiada o acordada con motivo de este contrato, excepto aquella que deba considerarse pública según lo que establece la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Por lo anterior, **"LAS PARTES"** se obligan a adoptar las medidas necesarias y procedentes a efectos de exigir a su personal y alumnos respectivamente, la máxima discreción y secreto profesional con respecto a cualquier información propia de **"LA UNIVERSIDAD"** sobre la que lleguen a tener acceso con motivo del presente instrumento. Así mismo, se comprometen a no publicar ni divulgar ningún dato que se considere confidencial o reservado de acuerdo a la Ley de Transparencia sin contravenir lo dispuesto por la Ley anteriormente citada, se exceptuarán los casos en los que medie autorización expresa de la contraparte.

**DECIMA TERCERA. - TITULARIDAD DE OBRAS Y DERECHOS. -** Convienen **"LAS PARTES"** que, si con motivo de la prestación de los servicios objeto del presente contrato, se generan obras de interés cultural en el amplio sentido de la palabra, será **"LA UNIVERSIDAD"** el titular de todos los derechos sobre la obra, comprometiéndose únicamente a colocar el nombre de **"EL(LA) PROFESIONISTA"** en la portada de la obra.

**DECIMA CUARTA. - PROPIEDAD INTELECTUAL. -** **"LAS PARTES"** acuerdan que este Contrato no otorga a **"EL(LA) PROFESIONISTA"** licencia alguna o cualquier otro tipo de derecho respecto de la propiedad intelectual de **"LA UNIVERSIDAD"**. **"EL(LA) PROFESIONISTA"** se obliga a no comercializar, revelar a terceros, distribuir, regalar o de cualquier otro modo disponer de cualquier desarrollo de **"LA UNIVERSIDAD"** ni de cualquier materia o material excedente que sea resultado de la propiedad intelectual de **"LA UNIVERSIDAD"**.


**"LAS PARTES"** acuerdan que cualquier material objeto de este contrato, o cualquier otro que se llegue a desarrollar o a realizar en el cumplimiento del mismo, o como resultado directo o indirecto del mismo, será propiedad única y exclusiva de **"LA UNIVERSIDAD"** y desde este momento, **"EL(LA) PROFESIONISTA"** reconoce que no tendrá derecho alguno sobre dichos materiales o desarrollos, ni intentará obtener algún tipo de título o registro de propiedad sobre los mismos ni en México ni en el extranjero. **"EL(LA) PROFESIONISTA"** acepta y se obliga a cooperar con **"LA UNIVERSIDAD"** en todo lo que se requiera, suministrar a **"LA UNIVERSIDAD"** documentación satisfactoria con respecto a los materiales y desarrollos y a firmar todos los documentos y convenios necesarios o convenientes para obtener las patentes o registros de tales materiales o desarrollos en favor de **"LA UNIVERSIDAD"**.

Queda estrictamente prohibido para **"EL(LA) PROFESIONISTA"**, reproducir sin permiso cualquier tipo de material que se le hubiese proporcionado al amparo del presente Contrato, bajo pena de incurrir en alguna sanción establecida en las leyes y tratados internacionales en materia de derechos de autor, además de la rescisión del presente contrato.

**DECIMA QUINTA.- MODIFICACIONES DEL CONTRATO.-** Las modificaciones a los términos de este Contrato o los asuntos no previstos en el mismo, serán resueltas de común acuerdo entre **"LAS PARTES"**, debiendo constar por escrito sus decisiones y anexarlas al presente Contrato una vez firmadas, para que formen parte integrante del mismo, en caso de suscitarse alguna controversia la someterán a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de Cuauhtémoc renunciando expresamente a cualquier fuero que pudiera corresponderles en razón de sus domicilios presentes o futuros o por cualquier otra que pudiera corresponderles en razón de sus domicilios presentes o futuros o por cualquier otra causa.

**DECIMA SEXTA. - VOLUNTAD. -** Ambas partes manifiestan expresamente que en el presente contrato no existen ni reconocen vicios, error, dolo, lesión o mala fe, capaz de anularlo y convienen su firma libre de presión alguna.

**DECIMA SÉPTIMA.- AVISO DE PRIVACIDAD.-** **"LA UNIVERSIDAD"** es la responsable del tratamiento de los datos personales y/o sensibles de **"EL(LA) PROFESIONISTA"**, conforme a lo establecido en la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua, por lo que al momento de firmar el presente instrumento jurídico, **"EL(LA) PROFESIONISTA"** está de acuerdo en que sus datos personales y/o sensibles sean tratados de acuerdo con lo previsto en el Aviso de Privacidad de **"LA UNIVERSIDAD"**, al cual puede acceder a través de la siguiente página web: [www.utb.edu.mx](http://www.utb.edu.mx), o bien podrá revisarlo en las diversas áreas de la misma donde se encuentre publicado.

Encabezado General	A. Nombre del Formato:	
	<h1>Contrato de Personal por Honorarios</h1>	
F-07-003/R0;250314	B. Código/Revisión;Fecha:	F-02-012/R1;290515

Datos para los Registro (Evidencia):		C. Página	de
D. Fecha de elaboración:	E. Periodo al que aplica:		

**DECIMA OCTAVA. - DE LA JURISDICCIÓN.** - Para la interpretación y cumplimiento de este contrato, se someterán a las leyes vigentes y aplicables en el estado de Chihuahua, México y a la jurisdicción y competencia de los tribunales de la Ciudad de Cuauhtémoc, Chih.; renunciando a cualquier otro fuero que por razón de su domicilio actual o futuro o por cualquier otra pudiere corresponderles.

**LEÍDO QUE FUE EL PRESENTE CONTRATO POR LOS QUE EN EL INTERVINIERON, CONSTANTE DE 3 FOJAS ESCRITAS SOLO AL ANVERSO Y REVERSO, HABIÉNDOSE MANIFESTADO LAS PARTES ENTENDIDAS Y CONFORMES CON EL CONTENIDO DEL MISMO, DECLARAN QUE ASÍ LO OTORGAN, RATIFICAN Y FIRMAN DE CONFORMIDAD POR DUPLICADO AL MARGEN Y AL CALCE EN UN MISMO EFECTO, EN LA COL. OSCAR SOTO MAYNEZ, NAMIQUIPA, CHIH., AL(LOS) \_\_DÍA(S) DEL MES DE \_\_\_\_ DE 20\_\_.**

“LA UNIVERSIDAD”

“EL(LA) PROFESIONISTA”

\_\_\_\_\_  
5. RECTOR

\_\_\_\_\_  
6. EL(LA) PROFESIONISTA


TESTIGO

TESTIGO

\_\_\_\_\_  
7. DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

\_\_\_\_\_  
8. SERVICIOS JURÍDICOS

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS FORMA PARTE DEL CONTRATO INDIVIDUAL DE HONORARIOS ASIMILADOS A SALARIOS CELEBRADO ENTRE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA BABICORA Y EL C. \_\_\_\_\_, EN FECHA \_\_ DE \_\_\_\_\_ DE 20\_\_, EN LA COL. OSCAR SOTO MAYNEZ, NAMIQUIPA, CHIH. CONSTE.-----

Encabezado General	A. Nombre del Formato:		
	<h1>Instructivo de Llenado</h1>		
F-07-003/R0;250314	B. Código/Revisión;Fecha:		F-07-005/R0;250314

<b>Datos para los Registro (evidencia):</b>		<b>C. Página</b>	1	<b>de</b>	1
<b>D. Fecha de elaboración:</b>	29 de Mayo de 2015	<b>E. Periodo al que aplica:</b>	Duración del F-02-012/R1;290515		

Datos del Formato a Llenar.		
<b>1.Nombre:</b>		
Contrato de Personal		
<b>2.Código</b>	<b>3. Revisión;Fecha:</b>	<b>4.Documentos de Referencia</b>
F-02-012	R1;290515	P-02-03
<b>5.Lugar de Almacenamiento</b>		<b>6. Tiempo mínimo de conservación.</b>
Coordinación de Servicios Administrativo		2 años posteriores a la baja del trabajador en la institución

7.Referencia	8.Información Requerida
1	Escribir el nombre del tipo de personal de que se trate.
2	Escribir texto que describa las partes que intervienen en la firma del contrato.
3	Escribir las declaraciones de las partes que intervienen en la firma del contrato.
4	Escribir las clausulas del contrato.
5	Escribir el nombre del Rector (a).
6	Escribir el nombre del empleado(a).
7	Escribir el nombre del (la) titular de la Dirección de Administración y Finanzas.
8	Escribir el nombre del (la) titular de Servicios Administrativos.
A, B, C, D y E	Se llenará como lo indica el formato <b>Encabezado General, F-07-003.</b>

Control De Cambios		
9. No. Página	10. Referencia	11. Descripción del cambio
1	Declaración	E) Cambio de domicilio.
5	Cláusulas	Décima Cuarta, se agrega un tercer párrafo para ratificación de firmas.

<b>12. Elaboró Firma.:</b>		<b>13. Aprobó: Firma.</b>	
<b>Nombre:</b>	Lic. Karla Ivone Rocha Collazo	<b>Nombre:</b>	M.C. José Antonio Pineda Gómez
<b>Puesto:</b>	Coordinadora de Servicios Administrativos	<b>Puesto:</b>	Rector